



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

Αθήνα, 09 / 04 / 2026
Αρ. πρωτ. Δ.Σ.Σ. οικ. 3533



ΕΘΝΙΚΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ
ΑΡΧΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Γενική Διεύθυνση Σχεδιασμού &
Συμβάσεων
Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού
Τμήμα Μητρώων

ΠΡΟΣ:
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΒΕΡΩΦ 12^Α

Τ.Κ. 104 33, ΑΘΗΝΑ

ΠΛΗΡ. Α. Ζαφειροπούλου

ΤΗΛ.: 213 2037-580

E-mail: registries@ekapy.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Σχετικά με την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας του Μητρώου Προμηθευτών της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας»

Σχετ. Το αρ. πρ. Δ.Σ.Σ. οικ. 11360/3-12-2025 έγγραφο της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού

Σε συνέχεια του ως άνω σχετικού και αναφορικά με την υποβολή αιτήσεων εγγραφής στο Μητρώο Προμηθευτών, διευκρινίζεται ότι η αναφερόμενη καταληκτική ημερομηνία της **30/04/2026** έχει τεθεί ενδεικτικά, με σκοπό την ομαλή διαχείριση και αποσυμφόρηση του μεγάλου όγκου αιτήσεων που αναμένεται να υποβληθούν κατά την αρχική φάση λειτουργίας του Μητρώου.

Κατά συνέπεια, επισημαίνεται ότι το Μητρώο Προμηθευτών θα παραμείνει ανοικτό και μετά την ανωτέρω ημερομηνία, δίνοντας τη δυνατότητα στους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν αίτηση εγγραφής και σε μεταγενέστερο χρόνο.

Παράλληλα, υπενθυμίζεται ότι κάθε προμηθευτής οφείλει, κατά την υποβολή της αίτησής του, να επισυνάπτει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, τα οποία πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που τίθενται στις σχετικές οδηγίες. Η υποχρέωση αυτή ισχύει για όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, συμπεριλαμβανομένων και των πιστοποιητικών ISO, τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα.

Η ορθή και πλήρης υποβολή των στοιχείων αποτελεί βασική προϋπόθεση για την αξιολόγηση και έγκριση της αίτησης εγγραφής στο Μητρώο.

Στις περιπτώσεις όπου αντί του απαιτούμενου πιστοποιητικού ISO 37001:2016 υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, θα πρέπει σε αυτήν να αναγράφεται ρητά ότι το σχετικό πιστοποιητικό θα προσκομιστεί εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την υποβολή της αίτησης και ο Προμηθευτής υποχρεούται να το προσκομίσει εντός της ανωτέρω προθεσμίας.

Το προσωπικό και τα στελέχη του Τμήματος Μητρώων της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού της ΕΚΑΠΥ είναι στη διάθεση σας για κάθε θέμα που θα προκύψει με σκοπό την καλύτερη δυνατή εξυπηρέτηση των προμηθευτών για τη διαδικασία που ξεκινάει, σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4865/21.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΚΑΠΥ

ΑΡΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ

Κοινοποίηση:

Γραφείο Υπουργού Υγείας,
Γραφείο Υφυπουργού Υγείας,
Γραφείο Γενικής Γραμματέως Υπηρεσιών Υγείας

Εσωτερική Διανομή μέσω Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου:

Γραφείο Προέδρου, Γραφείο Αντιπροέδρου, Γενική Διευθύντρια Σχεδιασμού & Συμβάσεων, Γενικός Διευθυντής Οργάνωσης και Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού, Διεύθυνση Διαχείρισης Διαγωνιστικών Διαδικασιών, Διεύθυνση Διαχείρισης Υλικών, Υπηρεσιών και Εφοδιαστικής Αλυσίδας, Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων, Διεύθυνση Διαχείρισης Φαρμάκου, Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.