



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



ΕΘΝΙΚΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ
ΑΡΧΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Σπ. ΚΟΥΜΑΡΙΑΝΟΣ
ΤΗΛ.: 2132037530
E-mail: spkoumariansos@ekapy.gov.gr

Αθήνα, 26 / 05 / 2023
Αρ. πρωτ. Δ.Ο.Υ. 2533

ΠΡΟΣ:

**Τους αναδόχους των Συμφωνιών-
Πλαισίο της Ε.Κ.Α.Π.Υ.**

1. αποστολή μέσω του πληροφοριακού συστήματος της ΕΚΑΠΥ [ekapyNet]
2. ανάρτηση στην ιστοσελίδα <https://ekapy.gov.gr/>

ΘΕΜΑ: Ενημερωτικό σημείωμα σχετικά με την τιμολόγηση των παραγγελιών στα πλαισια υλοποίησης των εκτελεστικών συμβάσεων Κεντρικών Διαγωνισμών.

Στοιχεία έκδοσης Φορολογικών Παραστατικών

Σε συνέχεια των διατάξεων του άρθρου 15 του Ν.5015/23, οι ανάδοχοι οφείλουν να εκδίδουν τα ανάλογα φορολογικά στοιχεία ως κάτωθι:

Επωνυμία : ΕΘΝΙΚΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (Ε.Κ.Α.Π.Υ.)
Επάγγελμα : Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.)
Α.Φ.Μ. : 996986586
Δ.Ο.Υ. : Δ' Αθηνών
Διεύθυνση : Αβέρωφ 12Α
Τ.Κ. : 10433 Αθήνα

Τα τιμολόγια εκδίδονται στα ανωτέρω στοιχεία ενώ επί των Δελτίων Αποστολής γίνεται αναφορά στο Νοσοκομείο προορισμού των σκευασμάτων (με βάση το Δελτίο Παραγγελίας).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιείται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 200 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τους Ανάδοχους βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

6%, για την παράδοση του σκευάσματος στα Νοσοκομεία και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών αποζημίωσης

Στο τέλος κάθε μήνα, το Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΚΑΠΥ (ekapyNet) θα υποδέχεται αιτήματα/υποβολές δικαιολογητικών εκκαθάρισης από τους Αναδόχους για τις παραγγελίες που καταχωρήθηκαν οριστικά για τον μήνα αναφοράς. Οι ημερομηνίες έναρξης υποβολής των δικαιολογητικών εκκαθάρισης ανά μήνα θα ανακοινώνονται από την ΕΚΑΠΥ εγκαίρως.

Κάθε Ανάδοχος ακολουθεί τα βήματα της ηλεκτρονικής διαδικασίας υποβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών εκκαθάρισης στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΚΑΠΥ, δημιουργώντας τις κατάλληλες ηλεκτρονικές υποβολές (αιτήματα) για κάθε μήνα αναφοράς.

Το τιμολόγιο (συγκεντρωτικό ή ανά παραγγελία) συνοδεύεται με λίστα με τα αντίστοιχα Δελτία Αποστολής που αυτό περιλαμβάνει. Τα Δελτία Παραγγελίας βρίσκονται ψηφιακά στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΚΑΠΥ και τα Πρακτικά Παραλαβής αναρτώνται από τα Νοσοκομεία ενώ και το φυσικό αρχείο αυτών μαζί με τα πρωτότυπα Δελτία Αποστολής φυλάσσονται στα Νοσοκομεία. Οι Ανάδοχοι οφείλουν να αναρτούν τα Δελτία Αποστολής στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΚΑΠΥ.

Για κάθε αίτημα υποβολής, το Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΚΑΠΥ υπολογίζει το ποσό προς εκκαθάριση για το σύνολο των παραγγελιών που περιέχει και με τις τιμές αναφοράς (είτε αυτές είναι της διαγωνιστικής διαδικασίας είτε της Νοσοκομειακής τιμής μέσω του Δελτίου Τιμών για τα σκευάσματα των συμφωνιών της Επιτροπής Διαπραγμάτευσης). Σημειώνεται ότι οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας-πλαίσιο και δεν αναπροσαρμόζονται. Στην περίπτωση που εκδοθεί Δελτίο Τιμών Φαρμάκων Ανθρώπινης Χρήσης στο οποίο η χαμηλότερη νοσοκομειακή τιμή του είδους είναι χαμηλότερη από τις τιμές της συμφωνίας - πλαισίου, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσαρμόσουν τις τιμές τους.

Η εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος της ΕΚΑΠΥ προβλέπει και τη δυνατότητα συμπληρωματικής υποβολής, για τις παραγγελίες που δεν οριστικοποιήθηκαν, μόλις συγκεντρωθούν όλα τα σχετικά έγγραφα στις περιπτώσεις που δεν είχαν υποβληθεί.

Μετά την οριστική καταχώρηση του αιτήματος/υποβολής δικαιολογητικών εκκαθάρισης και μόνο τότε, κάθε φαρμακευτική εταιρεία υποχρεούται να αποστέλει στην ΕΚΑΠΥ το φυσικό φάκελο, με τα απαραίτητα έγγραφα. Με την οριστική καταχώρηση του αιτήματος, παράγεται μοναδικός αριθμός υποβολής καθώς και ειδικό συνοδό έγγραφο αποστολής το οποίο πρέπει να είναι επικολλημένο εξωτερικά του φακέλου αποστολής για κάθε υποβολή.

Σημειώσεις:

1. Τα φορολογικά παραστατικά για την ανωτέρω διαδικασία ακολουθούν τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, και τις σχετικές εγκυκλίους της ΑΑΔΕ.
2. Για την καλύτερη διεκπεραίωση της διαδικασίας, η ΕΚΑΠΥ θα εφαρμόσει τις διαδικασίες της Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης, στις δημόσιες συμβάσεις βάσει το Ν.4601/19, και τα οριζόμενα στο ΦΕΚ Β 2385 – 12/04/2023, σχετικά με την «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ATHANASIA KOUKOLOGOU
26/05/2023 11:10
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΡΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Πρόεδρος
2. Αντιπρόεδρος
3. Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης
4. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Διεύθυνση Διαχείρισης Φαρμάκου, Υλικών και Υπηρεσιών
6. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών